

*Tarnów, czerwiec 2014 r.*

**Znak: ZPS-AG-333/06/2014**

**ZESPÓŁ PRZYCHODNI SPECJALISTYCZNYCH  
sp. z o.o.  
W TARNOWIE  
33-100 T a r n ó w  
ul. Marii Skłodowskiej-Curie 1**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
NR VI / 2014 – 06 - 24**

**Dotyczy:**

**Przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp, ogłoszonego przez Zespół Przychodni Specjalistycznych Sp. z o.o. w Tarnowie na zadanie „Dostawa środków dezynfekcyjnych”**

## **SPIS TREŚCI**

- I. Część ogólna.
- II. Nazwa oraz adres zamawiającego.
- III. Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 pzp.
- VI. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.
- VII. Termin wykonania zamówienia.
- VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
- IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego.
- X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.
- XI. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- XII. Wymagania dotyczące wadium.
- XIII. Termin związania z ofertą.
- XIV. Opis sposobu przygotowania oferty.
- XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XVI. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XVII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.
- XVIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
- XXII. Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Załączniki do SIWZ.

### **I. Część ogólna – tryb udzielenia zamówienia.**

1. Postępowanie prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013.907 t.j. z późn. zm.), o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest przez Komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy pzp, a w sprawach nią nie uregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.)
4. Ilekroć w SIWZ jest mowa o:
  - 1) cenie - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, z 2002 r. Nr 144, poz. 1204 oraz z 2003 r. Nr 137, poz. 1302);
  - 2) dostawach - należy przez to rozumieć nabywanie rzeczy, praw oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu;
  - 3) kierownikowi zamawiającego - należy przez to rozumieć osobę lub organ, który - zgodnie z obowiązującymi przepisami, statutem lub umową - jest uprawniony do zarządzania zamawiającym, z wyłączeniem pełnomocników ustanowionych przez zamawiającego;
  - 4) najkorzystniejszej ofercie - należy przez to rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego, albo ofertę z najniższą ceną.
  - 5) wykonawcy - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
  - 6) zamawiającym - należy przez to rozumieć Zespół Przychodni Specjalistycznych sp.z o.o w Tarnowie;
  - 7) zamówieniach publicznych - należy przez to rozumieć umowy odpłatne zawierane między zamawiającym a wykonawcą, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.

### **II. Nazwa oraz adres zamawiającego.**

**Zespół Przychodni Specjalistycznych spółka zo.o.**

**33-100 Tarnów, ul. Marii Skłodowskiej - Curie 1**

**NIP 873-32-50-820, REGON 851800010**

**Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy  
Krajowego Rejestru Sądowego, KRS: 0000450920, kapitał zakładowy: 18 034 000 zł.**

**Zarząd:**

**Artur Asztabski – Prezes Zarządu**

**Teresa Budzik – Członek Zarządu**

**Tel. 0-14/631-02-44**

**Fax. 0-14/627-44-43**

**www.zps.tarnow.pl**

### **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa środków dezynfekcyjnych dla potrzeb Zespołu Przychodni Specjalistycznych sp. zo.o. w Tarnowie ( CPV: 33.63.16.00-8).
2. Środki dezynfekcyjne pod względem asortymentu i ilości określone są w załączniku nr I, który stanowi integralną część SIWZ. **Załącznik nr I należy wypełnić i dołączyć do oferty.**
3. Dostawy zamawianego towaru następować będą na koszt i ryzyko Wykonawcy do magazynu w Zespole Przychodni Specjalistycznych sp.z o.o w Tarnowie, ul. M. Skłodowskiej – Curie 1.
4. Dostawy będą realizowane w okresach miesięcznych w ilościach i asortymencie każdorazowo określonym przez Zamawiającego w odrębnym zamówieniu w terminie do 5 dni od daty złożenia zamówienia. Wraz z dostarczonym towarem wykonawca zamieści informacje o jego terminie ważności ( wymagany jest termin ważności min. 6 miesięcy).
5. Oferowany towar musi być dopuszczony do obrotu i używania na terenie RP, w szczególności musi spełniać w zależności od kwalifikacji preparatu wymagania określone w ustawie z dnia 20 maja 2010 roku **o wyrobach medycznych** (Dz. U. Nr 107 poz. 679) i /lub Ustawie z dnia 13 września 2002 roku – o produktach biobójczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 39, poz. 252 t.j. późniejszymi zmianami) Właściwe dokumenty / certyfikaty Wykonawca przekaże wraz z pierwszą dostawą.
6. Wykonawca wraz z pierwszą dostawą dostarczy Zamawiającemu aktualne karty charakterystyki na poszczególne oferowane środki dezynfekcyjne (w języku polskim), wydane przez producenta i będzie je na bieżąco aktualizował.
7. Wykonawca zagwarantuje niezmienność cen przez okres 24 miesięcy.
8. Warunki płatności – 30 dni od daty otrzymania poszczególnych faktur.

### **IV. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### **V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 pzp.**

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

### **VI. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

### **VII. Termin wykonania zamówienia.**

1. Termin wykonania zamówienia - 24 miesiące od daty podpisania umowy.
2. W przypadku nie zrealizowania całej wartości zamówienia przez okres 24 miesięcy Zamawiający może przedłużyć umowę dostawy do czasu pełnej jej realizacji z zastrzeżeniem, że łączny czas trwania umowy nie może przekroczyć 48 miesięcy od daty podpisania umowy.

### **VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

#### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:**

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie precyzuje szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie analizy treści oświadczenia złożonego zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający nie precyzuje szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie analizy treści oświadczenia – załącznik nr 2.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie precyzuje szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie analizy treści oświadczenia złożonego zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie precyzuje szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie analizy treści oświadczenia złożonego zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.

*Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.***

#### **2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 ustawy.**

Zamawiający dokona oceny spełniania tego wymogu na podstawie analizy treści dokumentów i oświadczenia złożonego zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

4.W przypadku, o którym mowa w ppkt. 3, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo, z którego powinien wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy dołączyć do oferty.

**A. Ocena spełnienia powyższych warunków będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. „spełnia” lub „nie spełnia” , w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały dołączone do oferty,**

**B. Wykonawcy nie spełniający któregokolwiek z warunków powyższych warunków zostaną wykluczeni z postępowania a ich oferty zostaną odrzucone.**

**IX. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz o oświadczeniach lub dokumentach potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego.**

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy (**załącznik nr 1**).
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy pzp (**załącznik nr 2**).
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy pzp (**załącznik nr 3**).
4. Wykonawca wskaże część zamówienia, którą powierzy podwykonawcom (**załącznik nr 4**). Nie dołączenie do oferty tego załącznika będzie traktowane jako brak uczestnictwa podwykonawców w realizacji zamówienia.
5. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów) albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (**załącznik nr 5**).
6. Wypełniony i podpisany **załącznik nr 1**.
7. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
8. Pełnomocnictwo – jeśli wymagane.
9. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert), potwierdzające odpowiednio że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem

sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

#### **X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się w formie pisemnej lub za pomocą faksu.
2. Adres kontaktowy wykonawcy z zamawiającym jak w **rozdziale II SIWZ**.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

#### **XI. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Do porozumiewania się z wykonawcami upoważniony jest:
  - **mgr Grzegorz Kurek** – kontakt merytoryczny telefon **0 14 63-10-299**, **mgr Anna Witek-Jop** – kontakt formalno - prawny telefon **0 14 63-10- 244** w godz. **8<sup>00</sup>-14<sup>30</sup> w dni robocze**.
2. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia Wykonawca może odebrać po złożeniu wniosku i dokonaniu wpłaty w wysokości **10 zł / dziesięć złotych/ w siedzibie Zespołu Przychodni Specjalistycznych Sp.z o.o. Tarnów, ul. M. Skłodowskiej - Curie 1 pokój Nr 424 IV p. w godz. 8<sup>00</sup>-14<sup>30</sup> lub za zaliczeniem pocztowym. SIWZ jest udostępniana również na stronie internetowej Zamawiającego ( [www.zps.tarnow.pl](http://www.zps.tarnow.pl)) w zakładce „zamówienia publiczne”( od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w BZP).**
3. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wyjaśnienia treści SIWZ oraz jej ewentualna modyfikacja będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 38 ustawy.

#### **XII. Wymagania dotyczące wadium.**

Wadium nie jest wymagane.

#### **XIII. Termin związania z ofertą.**

1. Termin związania z ofertą wynosi do **1 sierpnia 2014 roku, tj. 30 dni licząc od daty otwarcia ofert**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem ważności wadium albo, jeśli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XIV. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca przedstawia ofertę wraz z załącznikami zgodnie z zasadami i wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, musi być napisana na maszynie, komputerze lub czytelnie odręcznie w języku polskim (dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy przedłożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę). **Ofertę podpisuje osoba upoważniona do reprezentowania firmy w obrocie prawnym, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w KRS-ie lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.**
4. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Zaleca się aby wykonawca dążył do zdobycia kompletnej informacji, która będzie konieczna do przygotowania oferty oraz podpisania umowy
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Dla uznania ważności, złożona oferta musi zawierać wszystkie wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oświadczenia, dokumenty opatrzone pieczęcią imienną i podpisem osoby upoważnionej, a kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem muszą być opatrzone imienną pieczęcią, podpisem osoby upoważnionej wraz z napisem – za zgodność z oryginałem.
9. Wszystkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę
10. Oferent umieści ofertę w zamkniętej wewnętrznej kopercie.
11. Koperta zewnętrzna będzie zaadresowana na zamawiającego na adres podany w **rozdziale II SIWZ** oraz posiadać będzie oznaczenie: **„Oferta na dostawę środków dezynfekcyjnych”** i **„nie otwierać przed 3 lipca 2014 r. godz. 11.00”**, a wewnętrzna koperta oprócz oznaczenia jak wyżej posiadać będzie adres wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku jej opóźnienia.
12. Zaleca się, aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były ponumerowane i związane w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek karty.
13. Oferty nie kompletne zostaną odrzucone bez rozpatrywania.
14. Informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: **NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA** i powinny być w sposób widoczny wyodrębnione z części jawnej oferty.
15. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej oraz nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę w zamkniętej kopercie i opisaną zgodnie z **rozdziałem XIV pkt. 11** niniejszej SIWZ należy złożyć do dnia **3 lipca 2014 r. do godz. 10<sup>00</sup>** w **Sekcji Administracyjno-Gospodarczej Zespołu Przychodni Specjalistycznych sp.z o.o. w Tarnowie ul. M. Skłodowskiej-Curie 1 (pokój Nr 425 lub sekretariat IV p. )** lub przesać listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
2. W postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Otwarcie ofert jest jawne a ich komisyjne otwarcie nastąpi na posiedzeniu komisji przetargowej, które odbędzie się w dniu **3 lipca 2014 r. o godz. 11<sup>00</sup> w siedzibie spółki w Tarnowie ul. MSC 1 w Sali Konferencyjnej (pok.421, IV p.)**

**XVI. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cenę oferty należy podać w **PLN** i wyliczyć na podstawie własnej kalkulacji.
2. Obliczając cenę oferty należy podać:
  - Ceny jednostkowe netto oraz wartości netto i brutto asortymentu wyszczególnionego w załączniku nr I,
  - Wartość sumaryczną netto asortymentu wyszczególnionego w załączniku nr I,
  - Wartość sumaryczną brutto asortymentu wyszczególnionego w załączniku nr I stanowiącą cenę oferty.

**XVII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

1. Rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane w PLN.

**XVIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

**1. Kryteria oceny i ich ranga w ocenie**

1.1 Oferowana wartość brutto przedmiotu zamówienia 100%

**2. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium „oferowana wartość brutto przedmiotu zamówienia”:**

Przy ocenie kryterium „oferowana wartość brutto przedmiotu zamówienia” brany będzie pod uwagę stosunek najniższej wartości brutto przedmiotu zamówienia (zgodnie z załącznikiem nr I) zgłoszonej w przetargu do wartości brutto przedmiotu zamówienia w badanej ofercie.

Wartość punktowa ceny =

**najniższa wartość brutto przedmiotu zamówienia spośród złożonych ofert**  
wartość brutto całości przedmiotu zamówienia w badanej ofercie **x 100 x 100 %**

*Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 100*

3. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę za całość przedmiotu zamówienia.

**XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli zajął okoliczności określone w art. 94 ust. 2 ustawy.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadku kiedy konieczność wprowadzenia zmiany wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany takie będą korzystne dla zamawiającego. Szczegóły zakres i warunki przewidywanych zmian określone są w projekcie umowy stanowiącym integralną część SIWZ.

**XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawców, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. załącznik do SIWZ „projekt umowy dostawy” i „projekt umowy dzierżawy”

**XXII. Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.**

Jeżeli wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcom, to w ofercie przetargowej musi wskazać, jaka część zamówienia zostanie powierzona podwykonawcy.

**XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień SIWZ, niezgodnych z przepisami ustawy czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub SIWZ na stronie internetowej.
4. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia oraz odrzucenia oferty odwołującego. W pozostałych przypadkach w odniesieniu do postępowań o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 odwołanie nie przysługuje.

Specyfikację zatwierdził w dniu 24 czerwca 2014 r.  
Zarząd Zespołu Przychodni Specjalistycznych sp.z o.o.  
ARTUR ASZTABSKI  
TERESA BUDZIK

.....