



**ZESPÓŁ PRZYCHODNI
SPECJALISTYCZNYCH
SP.Z O.O.
W TARNOWIE**

ul. Marii Skłodowskiej – Curie 1
33-100 Tarnów

Tel. 14 631 02 10
Fax 14 627 44 43

e-mail:
sekretariat@zps.tarnow.pl

internet:
www.zps.tarnow.pl

REGON
851800010

NIP
8733250820

KRS
0000450920
Sąd Rejonowy
dla Krakowa – Śródmieście
w Krakowie,
XII Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego

Kapitał zakładowy
22 102 000 zł
w całości opłacony

BDO 000034332



Tarnów, dnia 19.01.2026 r.

ZESPÓŁ PRZYCHODNI SPECJALISTYCZNYCH SP.Z O.O. W TARNOWIE
zatrudni pracownika na stanowisko

Księgowy/ Księgowa

Zakres obowiązków:

- Weryfikacja dokumentów księgowych pod względem formalno-rachunkowym
- Dekretowanie dokumentów
- Terminowe księgowanie dokumentów w księgach rachunkowych
- Analiza i bieżąca kontrola zapisów księgowych, kontrola sald
- Sporządzanie wewnętrznych dowodów księgowych
- Wystawianie faktur VAT zgodnie z zawartymi umowami
- Windykacja należności
- Współpraca z kontrahentami
- Udział w zamknięciu miesiąca, kwartału, roku
- Przygotowanie danych i materiałów do sprawozdań finansowo-księgowych
- Przygotowywanie deklaracji podatkowych CIT, JPK-VAT zgodnie z przepisami
- Obsługa rozliczeń bankowych (wprowadzanie płatności do systemu bankowego, księgowanie wyciągów, kontrola sald, analiza rozrachunków)
- Prowadzenie ewidencji ilościowo-wartościowej środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych oraz ewidencji ilościowej wyposażenia,
- Nadawanie numeracji inwentarzowej środków trwałych oraz wyposażenia

Wymagania:

- Wykształcenie wyższe ekonomiczne (m.in. rachunkowość, finanse)
- Minimum 3-letnie doświadczenie na stanowisku Księgowego/Księgowej w podmiocie prowadzącym pełną księgowość
- Bardzo dobra znajomość ustawy o rachunkowości oraz przepisów podatkowych
- Biegłość w obsłudze komputera, w tym bardzo dobra znajomość pakietu MS Office (Excel)
- Dokładność, odpowiedzialność i umiejętność analitycznego myślenia
- Umiejętność pracy pod presją czasu i odporność na stres
- Komunikatywność i umiejętność współpracy
- Dobra organizacja pracy

Dodatkowe atuty:

- Doświadczenie w pracy w podmiocie medycznym będącym spółką prawa handlowego
- Doświadczenie w przygotowaniu pełnego sprawozdania finansowego
- Znajomość ustawy o działalności leczniczej, o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych
- Znajomość systemu Infomedica



**ZESPÓŁ PRZYCHODNI
SPECJALISTYCZNYCH
SP.Z O.O.
W TARNOWIE**

ul. Marii Skłodowskiej – Curie 1
33-100 Tarnów

Tel. 14 631 02 10
Fax 14 627 44 43

e-mail:
sekretariat@zps.tarnow.pl

internet:
www.zps.tarnow.pl

REGON
851800010

NIP
8733250820

KRS
0000450920
Sąd Rejonowy
dla Krakowa – Śródmieście
w Krakowie,
XII Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego

Kapitał zakładowy
22 102 000 zł
w całości opłacony

BDO 000034332

Oferujemy:

- Stabilne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy
- Możliwość rozwoju zawodowego
- Wynagrodzenie adekwatne do doświadczenia i kwalifikacji
- Pracę w zgranym i doświadczonym zespole

CV prosimy wysłać na e-mail: sekretariat@zps.tarnow.pl

lub składać osobiście w sekretariacie Zespołu Przychodni Specjalistycznych Sp. z o.o.
w Tarnowie, ul. M. Skłodowskiej – Curie 1, IV piętro.

Prosimy o zamieszczenie w CV klauzuli:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2019, poz. 1781) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)).

